

**Должностной регламент
старшего государственного налогового инспектора
отдела обеспечения процедур банкротства
Управления ФНС России по Республике Саха (Якутия)**

Регистрационный номер (код) должности по Реестру должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» 11-3-4-070

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) старшего государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства Управления ФНС России по Республике Саха (Якутия) (далее – старший государственный налоговый инспектор) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты".

2. Назначение на должность и освобождение от должности старшего государственного налогового инспектора осуществляются приказом управления ФНС России по Республике Саха (Якутия) (далее – управление).

Старший государственный налоговый инспектор непосредственно подчиняется начальнику отдела.

II. Квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, образованию, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности

3. Для замещения должности старшего государственного налогового инспектора устанавливаются следующие требования:

а) наличие высшего профессионального образования;

б) наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка управления, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил охраны труда и противопожарной безопасности;

в) наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов управления.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

4. Основные права и обязанности старшего государственного налогового инспектора, а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5. Старший государственный налоговый инспектор осуществляет иные права и исполняет

обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506, положением об управлении ФНС России по Республике Саха (Якутия), утвержденным руководителем ФНС России «14» апреля 2015 г., положением об отделе обеспечения процедур банкротства, приказами (распоряжениями) ФНС России, приказами управления, поручениями руководства управления:

5.1. Исходя из полномочий, определенных Положением об отделе, на старшего госналогинспектора возлагается:

- кураторство и мониторинг дел о банкротстве и процедур банкротства, где ФНС России исполняет функции уполномоченного органа в делах о банкротстве;

- участие в подготовке и составлении информации по мониторингу исполнения налоговыми органами функций уполномоченного органа в делах о банкротстве;

- участие в подготовке аналитических материалов по вопросам деятельности отдела;

- работа с исходящей и входящей корреспонденцией (ответы на запросы вышестоящих налоговых органов, подведомственных налоговых инспекций, иных органов государственной и местной власти РФ и РС (Я), структурных подразделений Управления, налогоплательщиков и иных лиц);

- рассмотрение подготовленных подведомственными налоговыми инспекциями проектов заявлений о признании должников несостоятельными (банкротами) и работа по подготовке решений о направлении или отклонении подачи в арбитражный суд данных заявлений;

- участие в выборе саморегулируемой организации арбитражных управляющих, подлежащей указанию в направляемом в арбитражный суд заявлении о признании должника несостоятельным (банкротом), согласно порядку, утвержденному приказом ФНС России;

- анализ финансового состояния организации-должника для подготовки к рассмотрению вопроса о целесообразности подачи заявления в арбитражный суд о признании должника несостоятельным (банкротом), поручений об участии в судебных заседаниях, приказов о голосовании на собраниях кредиторов, в т.ч. проектов данных документов;

- участие в разработке предложений по проведению мероприятий по финансовому оздоровлению неплатежеспособных организаций различных отраслей экономики;

- анализ проектов планов мероприятий по финансовому оздоровлению и внешнему Управлению организаций;

- ведение дел в арбитражном суде с правом совершения всех процессуальных действий, в том числе подписания заявления об обеспечении иска (требований кредитора), жалоб и ходатайств, полного и частичного отказа от исковых требований и признании иска;

- участие в подготовке документов, касающихся процедур банкротства и реализации соответствующих процессуальных прав уполномоченного органа, при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве) арбитражными судами;

- представление ФНС России в делах о банкротстве и процедурах банкротства на собраниях кредиторов и заседаниях комитетов кредиторов с правом голоса по всем вопросам, рассматриваемым на собрании кредиторов и заседаниях комитетов кредиторов, в том числе с правом голоса по вопросу заключения мирового соглашения, а также в иных отношениях с заявителем, должником, кредиторами, лицами, участвующими в деле, и третьими лицами;

- выработка заключений по проектам законодательных и иных нормативных актов, по исковым заявлениям и жалобам по вопросам обеспечения процедур банкротства;

- подготовка материалов и документов для проведения совещаний, семинаров Управления;

- проведение анализа динамики снижения задолженности с учетом принимаемых мер принудительного взыскания;

- работа по обобщению данных по взысканию задолженности, справок и других материалов, поступающих от подведомственных Управлению налоговых инспекций;

- участие в тематических и комплексных аудиторских проверках внутреннего аудита подведомственных налоговых инспекций, проводимых отделом и Управлением;

- выполнение закрепленных за отделом отчетов по формам, установленным приказами ФНС России;

- составление обзорных писем по качеству, своевременности и достоверности исполнения отчетности и представления подведомственными инспекциями запрашиваемой информации;

- ведение в установленном порядке делопроизводства в отделе;

замещение обязанностей сотрудника отдела обеспечения процедуры банкротства в его отсутствие, согласно распределению взаимозаменяемости в отделе.

соблюдение требований «Руководства по организации информационной безопасности на объектах информатизации Федеральной налоговой службы и Политики информационной безопасности Управления ФНС России по РС (Я);

законодательства РФ о противодействии коррупции в пределах установленной законом компетенции.

5.2. Основные права старшего государственного налогового инспектора определены статьей 14 Федерального Закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Исходя из установленных полномочий старший государственный налоговый инспектор имеет право:

Взаимодействовать в пределах сферы своей деятельности и компетенции с отделами и структурными подразделениями Управления, органами исполнительной власти, правоохранительными органами, юридическими и физическими лицами;

вести переписку с организациями и учреждениями, а также осуществлять другие способы передачи информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в соответствии с действующей инструкцией по делопроизводству Управления;

вносить руководству Управления, начальнику отдела предложения по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

запрашивать и получать от отделов Управления информационно-справочные материалы, рекомендации, предложения и заключения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

консультировать представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия), нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

имеет доступ к документам с грифом ДСП («Для служебного пользования»).

6. Старший государственный налоговый инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

7. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

В соответствии с замещаемой государственной гражданской должностью и в пределах функциональной компетенции вправе принимать или принимает решение по вопросам, определенным выдаваемой в установленном порядке доверенностью руководителя Управления на совершение процессуальных действий в арбитражном суде, участие в собраниях кредиторов (заседаниях комитета кредиторов), связанных с осуществлением функций уполномоченного органа в делах о банкротстве и процедурах банкротства.

8. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

В соответствии с замещаемой государственной гражданской должностью и в пределах функциональной компетенции вправе принимать или принимает решение по вопросам, определенным выдаваемой в установленном порядке доверенностью руководителя Управления на совершение процессуальных действий в арбитражном суде, участие в собраниях кредиторов (заседаниях комитета кредиторов), связанных с осуществлением функций уполномоченного органа в делах о банкротстве и процедурах банкротства;

заверять надлежащим образом копию какого-либо документа и др.

V. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или)

проектов управленческих и иных решений

9. Старший государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

9.1. реализации функций уполномоченного органа в делах о банкротстве и в процедурах банкротства;

9.2. взыскания недоимки, пеней и налоговых санкций по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации в бесспорном и судебном порядке;

9.3. реструктуризации кредиторской задолженности юридических лиц по налогам и сборам, пеням и штрафам во все уровни бюджетной системы РФ;

9.4. признания безнадежной к взысканию недоимки, задолженности по пеням и налоговым санкциям по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и дальнейшего их списания.

10. Старший государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

положений об отделе и управлении;

положений об инспекциях Федеральной налоговой службы по району, инспекциях Федеральной налоговой службы межрайонного уровня;

графика отпусков гражданских служащих отдела;

иных актов по поручению непосредственного руководителя и руководства управления.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

11. В соответствии со своими должностными обязанностями старший государственный налоговый инспектор принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

12. Взаимодействие старшего государственного налогового инспектора с федеральными государственными гражданскими служащими управления, инспекций и ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст.3196; 2007, № 13, ст.1531; 2009, № 29, ст.3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной налоговой службы

13. В соответствии с замещаемой государственной гражданской должностью и в пределах функциональной компетенции старший государственный налоговый инспектор выполняет информационное обеспечение (принимает участие в обеспечении) оказания следующих видов государственных услуг, осуществляемых Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия):

осуществление проведения государственных статистических наблюдений в налоговой системе Российской Федерации;

создание условий для реализации прав граждан, организаций и учреждений на

обжалование решений (в том числе нормативных актов), действий или бездействия налоговых органов и их должностных лиц;

создание системы обеспечения информацией заинтересованных лиц и оказание им консультаций по вопросам функционирования и развития налоговой системы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение проведения работ по формированию общественного мнения по вопросам функционирования и развития налоговой системы;

определение приоритетных направлений деятельности и организация научно-исследовательских работ, направленных на развитие налоговой системы.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

14. Эффективность профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

снижению задолженности по налоговым платежам, пеням и налоговым санкциям, подлежащей взысканию;

повышению эффективности применения мер принудительного взыскания при погашении задолженности по обязательным платежам;

установлению предъявленных требований по обязательствам перед Российской Федерацией в делах о банкротстве и в процедурах банкротства и их погашение;

обеспечению соблюдения прав и законных интересов Российской Федерации в делах о банкротстве и в процедурах банкротства.

своевременности и качеству подготовки и размещения на официальном сайте и в СМИ материалов, сообщений о нормах действующего законодательства, информации о проведении публичных обсуждений и материалов, подготовленных по результатам проведения публичных обсуждений;

своевременности и полноте представления разъяснений и информации в рамках проведения публичных обсуждений;

осознанию ответственности за последствия своих действий.